

CODE OF CONDUCT

# Uppförandepolicy



WALLENSTAM



### Bakgrund och syfte

Wallenstams långsiktiga framgång är beroende av att verksamheten bedrivs på ett ansvarsfullt sätt. Den dagliga verksamheten drivs mot bakgrund av koncernens kärnvärden som anger att Wallenstam (1) tar ansvar för utveckling, (2) visar respekt för människan, miljön samt klimatet (3) och har ett engagemang i boendet. Uppförandepolicyn utgår från dessa kärnvärden och syftar till att ge riktlinjer för agerande i den dagliga verksamheten. Uppförandepolicyn gäller för samtliga medarbetare inom Wallenstam samt i tillämpliga delar även för Wallenstams leverantörer och reglerar hur vi ska uppträda i relation till varandra.

### Ansvar och efterlevnad

Wallenstams styrelse ansvarar för uppförandepolicyns innehåll och antar denna årligen eller vid behov. Vd är ansvarig för att uppförandepolicyn efterlevs och CFO ansvarar för dess revidering.

Samtliga chefer inom Wallenstam ansvarar för att informera sina medarbetare om uppförandepolicyn samt övriga policys och riktlinjer. Det är dock varje enskild medarbetares ansvar att följa uppförandepolicyn samt vid var tidpunkt övriga gällande policys och riktlinjer. Uppförandepolicyn ska kontinuerligt följas upp i verksamheten. Handlingar som strider mot denna uppförandepolicy tolereras inte och kan resultera i disciplinära åtgärder. Detsamma gäller uttryckligt eller underförstått godkännande av handlingar som strider mot uppförandepolicyn.

### Allmänna principer

Wallenstam och dess leverantörer ska:

- följa lagar och regler i de länder där bolaget verkar.
- i varje kundkontakt ha ett vänligt, korrekt och professionellt bemötande.

Wallenstam ska:

- ha ett miljömässigt, socialt och affärsmässigt engagemang.
- tillämpa ansvarsfulla affärsmetoder som präglas av hög affärsmoral och god affärssed där vi tar ansvar för vårt företagande och visar hänsyn och lojalitet mot inblandade aktörer.

### Redovisning och rapportering

Wallenstam redovisar samtliga finansiella transaktioner enligt svensk redovisningssed och följer International Financial Reporting Standards (IFRS). Redovisning ska vara öppen och ge en rättvisande bild av Wallenstam.

*Wallenstamkoncernens långsiktiga framgång är beroende av att verksamheten bedrivs på ett ansvarsfullt sätt.*

### Skatter

Wallenstam ska följa tillämpliga skattelagar och skatteregler. Om skattelagstiftningen inte ger någon tydlig vägledning ska öppenhet och noggrannhet vara vägledande i koncernens agerande.

### Information och marknadsföring

Information som Wallenstam lämnar ska vara öppen, rättvisande och tillgänglig i enlighet med de regler som gäller för börsnoterade bolag. All marknadsföring och kontakt med kunder ska vara korrekt.

### Intressekonflikter

Privata intressen ska inte påverka någons omdöme eller agerande när de utför arbetsuppgifter såsom representant för eller leverantör till Wallenstam. Om en intressekonflikt föreligger, eller skulle kunna föreligga, avseende medarbetare inom Wallenstam, ska detta rapporteras till närmaste chef, dennes chef, Wallenstams etiska råd eller genom Wallenstams Visselblåsarfunktion. Såväl medarbetare som leverantörer m.fl. kan vända sig direkt till Wallenstams Visselblåsarfunktion.

### Insiderhandel

Medarbetare har rätt att handla med Wallenstamaktien under förutsättning att de inte har tillgång till insiderinformation rörande Wallenstam samt i övrigt följer gällande lagar och regler för sådan handel.

### Politiskt engagemang

Wallenstam intar en neutral ställning i fråga om partipolitiska frågor. Wallenstam lånar inte ut sitt namn till politiska partier eller enskilda politiska kandidater.

### Trygghet

Wallenstam ska verka för en ökad trygghet för våra kunder som bor och arbetar i våra fastigheter. Trygghet är ett fokusområde för Wallenstam.

*Information som Wallenstamkoncernen lämnar ska vara öppen, rättvisande och tillgänglig i enlighet med de regler som gäller för börsnoterade bolag.*



## Antikorruption

Wallenstam och dess medarbetare ska inte delta i eller acceptera korruption, mutor eller illojala konkurrensbegränsande åtgärder.

Konkurrensfördelar ska tas tillvara samtidigt som konkurrenter bemöts professionellt. Kartellbildning, prissamverkan eller missbruk av marknadsställning får inte förekomma. Wallenstam uppmanar medarbetare att lyfta upp frågor om oegentligheter och korruption till närmaste chef, dennes chef, Wallenstams etiska råd eller genom Wallenstams Visselblåsarfunktion.

## Hållbarhet

Wallenstams verksamhet ska bedrivas med hänsyn till miljö och klimat, för att bidra till en varaktig och hållbar utveckling. Wallenstam betraktar miljö- och klimatarbetet som ytterligare en möjlighet att kunna nå företagets mål. Wallenstam har validerade Science Based Targets och har valt att prioritera fem globala mål inom FN:s Agenda 2030. De mål och områden som vi fokuserar på inom vårt hållbarhetsarbete är jämställdhet, hållbar energi för alla, anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt, hållbara städer och samhällen samt att bekämpa klimatförändringarna. En mer detaljerad beskrivning av Wallenstams hållbarhetsarbete framgår av bolagets antagna hållbarhetspolicy.



## Samhällsansvar

Wallenstam ska aktivt ta ansvar för områdes- och stadsutveckling genom att främja förbättring av den sociala miljön och tryggheten i de områden där koncernen bedriver verksamhet.

## Mänskliga rättigheter

Wallenstam ska stödja och respektera skyddet av mänskliga rättigheter.

## Mot diskriminering och trakasserier

Jämställdhets- och mångfaldsfrågor är viktiga i Wallenstams verksamhet, såväl i det interna arbetet som i koncernens roll som samhällsaktör. Ingen medarbetare – ej heller kund, leverantör och annan samarbetspartner – får diskrimineras eller trakasseras på grund av kön, religion, nationalitet, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, graviditet, politisk åsikt, fackföreningstillhörighet, social bakgrund eller etniskt ursprung. Wallenstam tolererar inte trakasserier eller mobbing.

## Arbetsmiljö

Wallenstam strävar efter att vara en modern och dynamisk arbetsplats. Medarbetare ska tillhandahållas förutsättningar för en säker och sund arbetsmiljö som stimulerar och uppmuntrar nytänkande. Wallenstam ska ha kompetenta ledare som skapar en god arbetsmiljö där medarbetarna känner arbetsglädje och trivsel. Wallenstam tolererar inte att medarbetare eller samarbetspartners är påverkade av droger eller alkohol under arbetstid. Registrering, arkivering och användning av data om medarbetare ska behandlas konfidentiellt och i enlighet med GDPR. Wallenstam ska följa tillämpliga lagar, avtal och branschstandarder.

*Wallenstamkoncernen strävar efter att vara en modern och dynamisk arbetsplats.*

## Sunda arbetsplatser

Wallenstam arbetar aktivt för att främja sunda och trygga arbetsplatser, genom att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och även i övrigt skapa en god arbetsmiljö. Samtliga företag som utför arbete på Wallenstams byggarbetsplatser ska bedriva sin verksamhet i enlighet med gällande lagar och vedertagen branschpraxis.

## Rapportering av avvikelser från uppförandepolicyn

Medarbetare uppmanas att rapportera misstänkta brott mot uppförandepolicyn till sin chef, dennes chef, Wallenstams etiska råd eller genom Wallenstams Visselblåsarfunktion. Wallenstam kommer vidta åtgärder för att skydda alla de som framför sina misstankar. Wallenstam åtar sig att se till att tillräckliga resurser avsätts för att utreda alla anmälningar.